

ESTATUTS "Vilamaniscler Energia Associació Ciutadana"

Títol I. Disposicions generals

Article 1. Denominació i normativa aplicable

Aquesta entitat es constitueix amb la denominació "Vilamaniscler Energia Associació Ciutadana", regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei Orgànica 1/2002, de 2 de març, reguladora del dret d'associació; i els seus estatuts. Aquesta associació es constitueix com a una entitat sense ànim de lucre, dotada de plena capacitat jurídica i de la capacitat d'obrar necessàries per a la realització dels seus fins.

Article 2. Àmbit territorial

L'associació és una organització amb caràcter local, circumscrita a l'àmbit territorial del municipi de Vilamaniscler, que respon als principis democràtics pel que fa a l'organització i al funcionament, i que garanteix l'autonomia de les persones físiques o jurídiques que la constitueixen, sense perjudici del caràcter vinculant que tenen els acords que adopten vàlidament els òrgans de govern de l'associació en les matèries que afecten l'associació i l'interès comú de les persones afiliades.

Article 3. Durada

L'associació es constitueix per temps indefinit i la seva dissolució s'ha de dur a terme de conformitat amb el previst en les lleis vigents i els preceptes que contenen aquests estatuts. Les seves activitats s'inicien en el moment de la seva constitució.

Article 4. Domicili social

L'associació estableix el domicili social a carrer Figueres 6 – 17781 VILAMANISCLER, sense perjudici que els òrgans de govern puguin acordar-ne en qualsevol moment el canvi. En aquest cas, el canvi de domicili s'ha de comunicar al l'oficina pública de registre corresponent.

Article 5. Finalitats i activitats

Els fins de l'associació són:

- a) Oferir una mecanisme de participació obert i voluntari que permeti integrar a tots els actors de l'ecosistema social i econòmic del municipi Vilamaniscler o municipis veïns interessats en sumar-se al procés de transició energètica municipal.
- b) Oferir beneficis mediambientals, econòmics i socials als associats i ajudar a combatre la pobresa energètica existent en el municipi.
- c) Col·laborar activament en l'assoliment d'un municipi neutre en emissions de gasos d'efecte hivernacle.
- d) Qualsevol altra finalitat lícita que pugui considerar-se d'interès pels associats, compresa dins la voluntat que inspira la constitució d'aquesta entitat, conforme als anteriors apartats.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació du a terme les activitats següents:

a) Participar en la constitució i implementació d'una comunitat ciutadana d'energia (CEL) o de una comunitats de energia renovable en la que hi participin, com a mínim, les autoritats locals i la pròpia ciutadania i empreses, d'acord amb els principis i requisits previstos en la Directiva (UE) 2019/944 que regula la figura de les CEL, desenvolupant models d'autoconsum compartit i esdevenir comunitat energètica.

b) Canalitzar i garantir la participació de la ciutadania, d'una manera transversal, horitzontal i democràtica, en la comunitat ciutadana d'energia que es constitueixi.

Títol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Capítol I. De l'afiliació

Article 6.

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en satisfer les finalitats de l'associació i s'identifiquin amb aquestes.

Pel que fa a les persones físiques:

1. Cal que tinguin capacitat d'obrar.
2. Cal que tinguin la residència al municipi del Vilamaniscle.
3. Cal que la seva residència habitual disposi d'un contracte de subministrament d'energia elèctrica que permeti la identificació d'un CUPS determinat o bé siguin titulars d'una instal·lació de producció d'energia renovable.

Pel que fa a les persones jurídiques, tant privades com públiques:

1. Cal que siguin titulars d'un contracte de subministrament d'energia elèctrica que permeti la identificació d'un CUPS determinat o bé titulars d'una instal·lació de producció d'energia renovable.
2. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
3. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a l'associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc, comunicant-la a l'Assemblea General més immediata i a la persona física o jurídica que hagi sol·licitat ser membre de l'associació. Quan s'admet la sol·licitud, el peticionari/ària es considera membre de ple dret i gaudeix des d'aquest moment de tots els drets i serveis de l'associació i adquireix el compromís d'assumir tots els deures assenyalats en els estatuts.

Capítol II. Adquisició i pèrdua de la condició d'afiliat/ada

Article 7.

L'afiliació a l'associació és voluntària pel peticionari/ària. Els associats tenen dret adonar-se de baixa lliurement de l'associació, sempre que ho notifiquin per escrit a la Junta Directiva, amb una antelació de trenta (30 dies a la data de la baixa).

Article 8.

El secretari/ària ha de portar un llibre de registre general d'afiliats/ades amb les dades d'altres i baixes definitives.

Article 9.

L'afiliació a l'associació comporta inherentment el pagament de la quota que fixi l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva, i de conformitat amb aquests estatuts. L'esmentada quota s'aplica per igual a tots els membres de l'associació.

Article 10.

La Junta Directiva de l'associació pot donar de baixa els seus membres per algunade les causes següents:

- a) La renúncia voluntària, comunicada per escrit a la Junta Directiva, dels associats que així ho sol·licitin.
- b) L'incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquests estatuts.
- c) La manca de pagament de les quotes que es fixin pel manteniment de l'associació. Es pot recuperar la condició d'afiliat/ada quan s'abonin els pagaments pendents, tenint en compte que la reincidència pot donar lloc a la inadmissió com a membre.
- d) L'observança d'una conducta manifestament delictiva.
- e) L'exteriorització de qüestions o acords interns de la vida de l'associació, en contra dels interessos generals de les persones afiliades, que puguin perjudicar l'associació. Quan la baixa de l'associació no sigui decisió de la persona interessada, s'haurà de tramitar un expedient previ.

Article 11.

Els afiliats/ades que es trobin en algunes de les causes referides en l'article 10, excepte l'apartat a), tenen dret a ser escoltats i a exercir la defensa pròpia en l'expedient previ que cal tramitar.

Capítol III. Drets i deures de les persones afiliades

Article 12.

Les persones afiliades a l'associació tenen dret a:

- a) Ésser representades pels diferents òrgans que s'assenyalen en aquests estatuts.
- b) Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General. El dret a vot d'una persona associada es pot exercir també per delegació. La delegació ha de ser escrita, haurà de concretar la sessió de la qual es tracta i no pot estar subjecta a cap condició.
- c) Rebre els serveis que l'associació ofereixi en compliment de les seves finalitats o amb caràcter accessori, d'acord amb el que estableixin els estatuts i hagin acordat els òrgans competents.

- d) Poder aportar béns o diners amb caràcter voluntari al patrimoni de l'associació, a títol de domini o d'ús, i subjectar l'aportació a les condicions o terminis que considerin oportuns.
- e) Ésser elegides per desenvolupar qualsevol càrrec en la forma que s'estableix en aquests estatuts, així com elegir els membres de l'òrgan de govern.
- f) Sol·licitar i obtenir informació sobre l'administració i gestió de la Junta Directiva.
- g) Ésser informats de la marxa i activitats de l'associació.
- h) Ésser informats de la identitat dels altres associats, del nombre d'altres i baixes i de l'estat de comptes, per a la qual cosa poden consultar els llibres de l'associació.
- i) Ésser informats per l'òrgan de govern, un cop convocada l'assemblea i amb l'antelació suficient, dels assumptes que s'hagi previst de tractar-hi, i rebre'n informació verbal durant la reunió.
- j) Participar activament en les gestions, en els serveis i activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- k) Obtenir un exemplar dels estatuts vigents i dels reglaments de règim intern, si existeixen.
- l) Impugnar els acords de l'assemblea general i de l'òrgan de govern i proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres de l'òrgan de govern.

Article 13.

Els afiliats/ades a l'associació tenen el deure de:

- a) Complir les normes estatutàries de l'associació i acceptar-ne els principis i els programes d'actuació.
- b) Complir els acords que adopten vàlidament els òrgans de govern de l'associació.
- c) Mantenir l'actuació i la disposició de col·laboració necessàries perquè l'associació pugui dur a terme els seus fins i participar en les activitats pròpies i desenvolupar-les en els mitjans en els quals es despleguin.
- d) Contribuir a pagar les despeses de l'associació amb el pagament de quotes i derrames i amb les altres aportacions econòmiques que estableixin els estatuts i que s'aprovin d'acord amb aquests.
- e) Denunciar per escrit qualsevol acte de corrupció del qual tinguin coneixement en l'exercici de les seves funcions.

Títol III. Dels òrgans de l'associació

Capítol I. L'assemblea General i la Junta Directiva

Article 14.

L'Assemblea General i la Junta Directiva són els dos òrgans que conformen l'associació. L'assemblea general i la Junta Directiva, d'acord amb les seves atribucions legals o estatutàries, poden acordar la creació d'altres òrgans, temporals o permanents, amb funcions delegades de caràcter deliberant o executiu.

Capítol II. L'Assemblea General

Article 15.

L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable. A cada associat li correspon un sol vot en l'Assemblea General.

Article 16.

Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 17.

Les assemblees generals poden ser ordinàries i extraordinàries. L'Assemblea General ordinària s'ha de reunir almenys un cop l'any, dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic, per aprovar, si escau, el pla general d'actuació de l'associació, la gestió de la Junta Directiva, el pressupost i els comptes anuals.

L'Assemblea General es reuneix en sessió extraordinària quan ho decideixi l'òrgan de govern o quan així ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10%, mitjançant un escrit dirigit a la Junta Directiva.

Si la reunió és a instància dels interessats, l'assemblea ha de tenir lloc dins del termini de trenta dies a comptar des de la sol·licitud.

Article 18.

Les assemblees generals ordinàries i extraordinàries són convocades per la Junta Directiva, la notificació es farà per mitjans telemàtics, i en cas que l'afiliat/da manifesti que les notificacions les vol rebre per correu postal s'enviarà mitjançant una notificació personal i escrita adreçada al domicili de cada associat, almenys quinze dies abans de la data prevista per a la reunió. Sempre i quant s'hagi prestat consentiment per part de la persona associada, la notificació es podrà fer alternativament per mitjans telemàtics.

En la convocatòria ha de constar l'ordre del dia (que ha d'incloure el lloc, la data i l'hora en què tindrà lloc l'assemblea) i els assumptes que s'hi han de tractar com a proposta de la Junta Directiva.

Article 19.

L'òrgan de govern podrà acordar la inclusió d'un o més assumptes a l'ordre del dia de l'assemblea general sempre que ho sol·licitin un número d'associats que representi almenys el 10% dels vots socials de l'associació. Si l'assemblea general ja ha estat convocada, la sol·licitud haurà de formular-se en el primer terç del període comprés entre la recepció de la convocatòria i la data prevista per la reunió.

L'Assemblea General no pot adoptar acords sobre assumptes que no constin a l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 20.

L'Assemblea General queda vàlidament constituïda independentment del número d'associats presents o representats que hi compareguin.

Article 21.

La presidència i la secretaria de l'assemblea general corresponen a les persones que ocupen aquests càrrecs en la Junta Directiva. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vice-president, o el vocal de més edat de la Junta.

Els acords que adopta l'Assemblea General es prenen per majoria simple dels associats assistents o vàlidament representats. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació del estatuts o la dissolució de l'associació, cal un nombre qualificat de vots equivalent a (51%) dels assistents.

Article 22.

Són funcions i competències de l'Assemblea General:

- a) Adoptar acords relatius a la representació, la gestió i la defensa dels interessos de l'associació i de les persones afiliades.
- b) Aprovar els programes i els plans d'actuació.
- c) Elegir i revocar el mandat dels membres de l'òrgan de govern de l'associació, i fixar-ne la durada.
- d) Acordar l'ingrés i la baixa de federacions o confederacions.
- e) Examinar i aprovar la memòria anual de la Junta Directiva.
- f) Aprovar les quotes ordinàries i extraordinàries que hagin de satisfer els afiliats/ades, d'acord amb les propostes que elabori la Junta Directiva.
- g) Aprovar l'estat de les comptes anuals i els pressupostos de l'associació.
- h) Aprovar o modificar els estatuts i el reglament intern de l'associació.
- i) Acordar la fusió, transformació, escissió i la dissolució de l'associació.
- j) Acordar o rectificar la baixa disciplinària dels associats.
- k) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- l) Aprovar les mocions de censura que es presenten contra els components o els òrgans de govern.
- m) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a ningun altre òrgan de l'associació.

Article 23.

S'ha d'estendre una acta en cadascuna de les reunions de l'Assemblea General, que reflecteixi els acords adoptats. Les actes han de constar en un llibre de registre destinat a aquest efecte i les ha de signar el president/a i el secretari/ària de l'associació. Les actes s'aproven en la mateixa sessió o en la següent, tot i que el secretari/ària pot emetre certificacions sobre els

acords específics que s'hagin adoptat, sense perjudici de l'aprovació posterior de l'acta. En les certificacions d'acords adoptats, que s'han emès amb anterioritat a l'aprovació de l'acta, hi ha de constar expressament aquesta circumstància.

Capítol III. La Junta Directiva

Article 24.

La Junta Directiva és l'òrgan col·legiat que s'encarrega de la gestió, la representació i l'administració de l'associació i és l'Assemblea General ordinària, entre els seus membres, qui la designa i revoca mitjançant el sufragi lliure, directe i secret.

La Junta Directiva la componen el/la president/a, el/la secretari/a, el/la tresorer/a i un mínim de tres vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents. Els membres de l'òrgan de govern han de ser associats i han de tenir la capacitat per a exercir els seus drets socials.

Article 25.

L'elecció dels membres de l'òrgan de govern requereix el vot favorable de la majoria del socis presents o representats. Si existeix més d'una candidatura, serà escollida la que obtingui un major número de vots.

La duració del càrrec no pot excedir de cinc anys, sense perjudici del dret a la reelecció.

Article 26.

Els membres de l'òrgan de govern exerceixen el seu càrrec gratuïtament. Tindran dret al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó de l'exercici d'aquests càrrecs.

Article 27.

Els membres de l'òrgan de govern poden cessar del seu càrrec pels motius següents:

- a) Mort o declaració d'absència.
- b) Venciment del termini del càrrec, excepte renovació.
- c) Incapacitat o inhabilitació.
- d) Renúncia, que haurà de ser notificada a l'òrgan de govern.
- e) Separació acordada per l'assemblea general.

Article 28.

La Junta Directiva es reuneix, en sessió ordinària, almenys un cop cada trimestre. També es reuneix, en sessió extraordinària, quan ho sol·liciti la meitat més un dels membres o quan ho decideix el president/a per iniciativa pròpia, atesa la importància dels assumptes a tractar.

El president/a de la Junta Directiva, que també ho és de l'associació, ha de convocar els membres, sempre que sigui possible, amb vuit dies naturals d'antelació a la data fixada per a la reunió i ha de trametre la convocatòria corresponent en què ha d'incloure l'ordre del dia dels assumptes que s'han de tractar. Per raons d'urgència, es poden tractar assumptes que no hi constin.

Article 29.

La Junta Directiva es considera vàlidament constituïda quan assisteixen a la reunió la meitat més un dels seus membres i hi són presents el president/a i el secretari/ària o qui els substitueix. Per a l'adopció dels acords, es requereix el vot favorable de la meitat més un dels membres assistents de la Junta Directiva.

Les discussions i els acords de les sessions de la Junta Directiva, tant ordinàries com extraordinàries, han de constar en acta que, signades pel president/a i secretari/ària, s'han de transcriure al llibre d'actes corresponent.

Article 30.

Les funcions i les facultats de la Junta Directiva són:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei.
- b) Executar i complir els acords de l'Assemblea General.
- c) Realitzar i dirigir les activitats de l'associació necessàries per a l'exercici i el desenvolupament de les seves finalitats.
- d) Proposar a l'Assemblea General els programes d'actuació generals i específics, executar-ne els aprovats i informar del seu compliment a la propera reunió de l'Assemblea General.
- e) Elegir, entre els seus membres, el vicepresident/a, el secretari/ària i el tresorer/a de l'associació i també els suplents respectius.
- f) Presentar a l'Assemblea General els pressupostos, els balanços, les liquidacions de comptes i les propostes de quotes perquè s'aprovin.
- g) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'Assemblea General perquè l'aprovi.
- h) Decidir en matèria de cobraments i d'ordenació de pagaments.
- i) Supervisar la comptabilitat i la mecànica de cobraments i pagaments.
- j) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació.
- k) Controlar i vetllar per al funcionament normal de l'associació.
- l) Adoptar acords referents a la contractació de béns i serveis, l'exercici d'accions i l'atorgament de poders.
- m) Elaborar informes i estudiar-ne l'interès per a les persones afiliades.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui expressament atribuïda a algun altre òrgan de govern de l'associació.

En casos de màxima urgència, ha d'adoptar decisions sobre assumptes la competència dels quals correspon a l'Assemblea General, i donar-ne compte a la primera sessió que es faci.

Capítol IV. La presidència, la secretaria i la tresoreria

Article 31.

Les funcions i les atribucions del president/a són les següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Convocar i presidir tant l'Assemblea General com la Junta Directiva i vetllar pel compliment i l'execució dels acords vàlidament adoptats per la Junta i per l'Assemblea General.
- c) Dirigir els debats i l'ordre de les reunions i verificar els escrutinis que s'hagin de realitzar.
- d) Emetre un vot de qualitat decisiu en els casos d'empat.
- e) Representar l'associació, subscriure contractes, atorgar poders i executar tota mena d'actuacions, amb l'autorització corresponent de la Junta Directiva.
- f) Emetre l'informe anual de les actuacions de l'Assemblea General.
- g) Proposar a la Junta Directiva el nomenament dels càrrecs tècnics que siguin necessaris per a les activitats de l'associació.
- h) Donar el vistiplau a les actes que s'estenen a les sessions que realitzen els òrgans col·legiats i signar-les juntament amb el secretari/ària.

Article 32.

Si hi ha una vacant, absència o malaltia del president/a, és el vicepresident/a qui l'ha de substituir, assumint de ple dret el govern de l'associació fins que el president/a es reintegri en el seu càrrec o, donat el cas que no ho faci, fins que es convoquin noves eleccions generals.

Article 33.

Són funcions i atribucions del secretari/ària:

- a) Assistir el president/a de l'associació en totes les matèries que siguin de la seva competència.
- b) Ocupar la secretaria de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, assistir a les reunions que es realitzin i aixecar, redactar i signar les actes corresponents dels acords que s'hi adoptin.
- c) Custodiar la documentació de l'associació.
- d) Lliurar les certificacions que es sol·licitin amb el vistiplau del president/a.
- e) Portar el llibre de registre de socis.
- f) Les altres tasques que corresponen a la condició de secretari/ària o bé que li assignin els òrgans de govern de l'associació.

Article 34.

El tresorer/a s'ha d'encarregar de la comptabilitat de l'associació. Ha d'anotar i deportar el compte dels ingressos i de les despeses i ha d'intervenir en totes les operacions d'ordre econòmic. Ha de recaptar i custodiar els fons que pertanyen al'associació i ha de complir les ordres de pagament que expedeixi el president/a, sense perjudici de les delegacions que el president acordi sota la seva responsabilitat.

El tresorer/a és qui s'encarrega de formalitzar el pressupost anual d'ingressos i dedespeses i l'estat de comptes de l'any anterior, que cal presentar a la Junta Directiva perquè aquesta, al seu torn, els sotmeti a l'Assemblea General.

Article 35.

Cadascun dels components de la Junta Directiva, conjuntament o individualment, poden estar sotmesos a una moció de censura en el desenvolupament de les seves funcions. La moció de censura l'han de presentar almenys dues tercers parts dels membres de l'Assemblea General, i s'ha d'aprovar per la majoria qualificada de l'Assemblea, reunida en sessió extraordinària.

Si l'Assemblea General adopta una moció de censura, cadascun dels components de la Junta Directiva conjuntament o individualment, segons quins estiguin sotmesos a aquesta, han de presentar la seva dimissió; els càrrecs vacants s'han d'elegir en el termini màxim d'un mes.

Títol IV. Règim disciplinari

Article 36.

Les faltes comeses pels afiliats/ades, segons la seva importància i intencionalitat, es classifiquen en lleus, greus i molt greus. Les sancions corresponents poden anar desd'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, en tot cas, atenent a criteris proporcionals.

Article 37.

Seran faltes lleus:

- a) La falta d'assistència no justificada a actes socials als que hagués estat convocat.
- b) La falta de notificació a l'associació del canvi d'adreça de l'afiliat/ada.
- c) Faltes lleus de respecte i de consideració envers els altres membres.
- d) Qualsevol altra que disposi, en el seu cas, el reglament de règim intern.
- e) L'acumulació de tres faltes lleus es considerarà com una falta greu.

Article 38.

Seran faltes greus:

- a) La participació insuficient i greu en les actuacions de l'associació.
- b) L'incompliment de les obligacions econòmiques, relatives al pagament de quotes, establertes en els estatuts.

- c) Faltes d'assistència reiterades i no justificades dels membres de l'òrgan de govern als actes socials als que fossin convocats.
- d) Les faltes greus de respecte i consideració amb els altres afiliats/ades.
- e) La reiteració de faltes lleus per les quals hagi estat sancionat l'afiliat/ada amb anterioritat.
- f) L'acumulació de dues faltes greus es considerarà com una falta molt greu.

Article 39.

Seràn faltes molt greus:

- a) Utilitzar per part dels afiliats el capital comú o la firma social per a negocis o activitats particulars.
- b) Desenvolupar una actuació perjudicial per als interessos comuns de l'associació.
- c) La no assistència, injustificada i durant un període llarg, dels membres de l'òrgan de govern als actes socials als que fossin convocats, així com dels altres afiliats als actes socials als que fossin convocats.
- d) Atribuir-se o actuar amb funcions pròpies de l'òrgan de govern sense comptar amb ells ni amb delegació expressa.
- e) Tot acte que lesioni els drets humans i constitucionals.
- f) La reiteració o acumulació de les faltes tipificades com a greus a l'article anterior per les quals l'afiliat hagi estat sancionat amb anterioritat.
- g) El robatori, el furt, l'apropiació indeguda, l'estafa i qualsevol altre delictes d'aquestes característiques que sigui comès per un afiliat contra l'associació o els seus membres.
- h) Falsificació de documents, signatures, segells i anàlegs, de compromís per a la relació de l'associació amb els seus afiliats i, en general, tota manca d'honestedat i lleialtat, tant en la gestió de l'associació, com en les relacions amb tercers.
- i) La violació de secrets de l'associació susceptibles de produir un perjudici greu.
- j) Una falta molt greu suposarà l'expulsió de l'associació.

Article 40.

Els membres de l'òrgan de govern seran responsables dels danys que es causin a l'associació per incompliment de la llei o dels estatuts, o per actes o omissions negligents en l'exercici de les seves funcions.

L'assemblea general acordarà per majoria simple l'exercici de la acció de responsabilitat. Aquesta acció prescriu als tres anys des de la data en què els responsables cessin del càrrec. Si la responsabilitat és imputable a diverses persones, tindrà caràcter solidari.

Títol V. Del règim econòmic

Article 41.

Els recursos financers de l'associació s'integren en:

- a) Les quotes dels membres de l'associació.

- b) Les donacions i els llegats al seu favor.
- c) Les subvencions públiques o privades que rebi.
- d) La venda dels seus béns i valors.
- e) Els ingressos que provinguin de la venda de publicacions i prestacions de serveis.
- f) Qualsevol altre recurs obtingut de conformitat amb les disposicions legals i preceptes estatutaris.

Cada exercici econòmic s'ha de revisar i adequar al pressupost ordinari d'ingressos i despeses, amb subjecció a les normes que contenen aquests estatuts. L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 42.

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

Article 43.

La Junta Directiva determina les normes per a l'administració i compatibilitat. El/Latres president/a de l'associació és qui ordena els pagaments.

El tesorera/a ha d'intervenir en tots els documents de cobraments i pagaments, n'hade supervisar la compatibilitat, ha de tenir cura de la conservació de tots els fons en la forma que disposi la Junta Directiva i ha de signar tots els documents de pagaments i cobraments.

Article 44.

Els afiliats/ades poden conèixer, en qualsevol moment, tota la documentació de l'associació relativa a la seva situació econòmica, amb una sol·licitud prèvia i adreçada al tesorera/a.

Article 45.

Els recursos econòmics de l'associació, i el seu patrimoni, s'han de destinar al compliment de les seves finalitats.

Títol VI. Del règim de modificació, fusió i dissolució

Article 46.

Aquests estatuts es poden modificar, en virtut d'acord de l'Assemblea General, amb el vot favorable de la majoria absoluta dels vots emesos.

El projecte de modificació l'ha de proposar, almenys, dues terceres parts dels associats/ades o de la Junta Directiva i s'ha de trametre a tots els membres de l'associació amb una antelació mínima de quinze dies naturals.

Article 47.

L'acord de modificació dels estatuts s'inscriurà en el Registre d'Associacions. La sol·licitud d'inscripció anirà acompanyada del certificat amb els nous articles aprovats i de la versió actualitzada dels estatuts.

Article 48.

L'associació es dissoldrà quan ho acordi l'Assemblea General amb el vot favorable dues terceres parts de les persones afiliades.

En l'acord de dissolució s'ha d'establir la destinació que cal donar als béns, instal·lacions i serveis de l'associació que puguin quedar després d'atendre les obligacions pendents.

Disposició addicional primera.

En tots aquells aspectes no regulats en aquests estatuts s'aplicarà la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i qualsevol altra norma que pugui resultar d'aplicació.

Disposició addicional segona.

Les qüestions litigioses que se suscitin entre les persones afiliades de l'associació, otota aquella controvèrsia que pugui sorgir per raó del funcionament de l'associació es sotmetrà a arbitratge o mediació, d'acord amb el que preveu l'article 321-4 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya.

Vilamaniscle , 3 de maig de 2022



Document M1425O37578n10c signat
electrònicament i validat per CATCert

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 73310

Data Resolució 16/06/2023

Secció 1a del Registre d'Associacions

El director dels Serveis Territorials

Data 16 de juny de 2023



Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Girona

Amb el codi segur de verificació R1445O37L83n54B es pot consultar aquest document a l'adreça
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Data: 16/06/2023

Pàg. 14/ 14